

**Raport pentru anul școlar 2007 – 2008, finalizat la data de 05.10.2008
de către CEAC, având următoarea componență :**

- 1.Gheorghiu Eleonora-presedinte
- 2.Pavlovschi Adina-responsabil
- 3.Prefac Cleopatra
- 4.Negulescu Asimina
- 5.Cerchez Daniela

PARTEA I. INFORMAȚII GENERALE

A) DATE DE IDENTIFICARE :

Denumirea unității de învățământ : Școala cu clasele I – VIII „ION BĂNCILĂ”
Localitate/județ : Brăila
Adresa : Str. Școlilor, nr. 60
Cod poștal : 810517
Telefon – fax : 0239619940
E-mail : bancila_school@yahoo.com
Niveluri de învățământ / specializări / calificări profesionale autorizate să funcționeze provizoriu/acreditate : de stat acreditat

B) INFORMAȚII PRIVIND EFECTIVELE DE ELEVI la începutul anului școlar :

Nivel de învățământ		Număr de clase	Număr de elevi	Forma de învățământ	Limba de predare
Primar din care	cl. I	3	62	zi	Lb. română
	cl. a II a	3	57	zi	Lb. română
	cl. a III a	2	58	zi	Lb. română
	cl. a IV a	3	44	zi	Lb. română
	Total	11	221		
Secundar inferior Gimnaziu din care	cl. a V a	3	60	zi	Lb. română
	cl. a VI a	2	51	zi	Lb. română
	cl. a VII a	2	62	zi	Lb. română
	cl. a VIII a	3	40	zi	Lb. română
	Total	10	213		

C) INFORMAȚII PRIVIND RESURSELE UMANE

C 1. PERSONAL DIDACTIC DE CONDUCERE

Nume și prenume director : DUMITRIU ANAMARIA, grad didactic II, vechime în învățământ 9 ani, are norma de bază în unitatea de învățământ, modalitatea de numire în funcție – concurs(decizia nr. 2065/7.04.2008).

Nume și prenume director adjunct : GHEORGHIU ELEONORA, grad didactic II, vechime în învățământ 28 ani, are norma de bază în unitatea de învățământ Școala cu cls.I-VIII Mihail Kogălniceanu, modalitatea de numire în funcție – concurs (decizia nr.67/14.04.2008).

C 2. PERSONAL DIDACTIC

Personal didactic angajat	Total	Preșcolar	Primar	Gimnazial	Liceal	Postliceal
- cadre didactice titulare	28	-	14	14	-	-
- cadre didactice suplitoare cu norma de bază în unitatea de învățământ	6	-	1	5	-	-

Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat :

Număr personal didactic calificat :					Număr personal didactic necalificat
Cu doctorat	Cu gradul I	Cu gradul II	Cu definitivat	Fără definitivat	
-	21	8	4	1	-

C 3. PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR

Total personal didactic auxiliar : 4 din care calificat pentru postul ocupat : 4

Gradul de acoperire a posturilor existente cu personal didactic auxiliar, conform normativelor în vigoare : 100%.

C 4. PERSONALUL NEDIDACTIC (ADMINISTRATIV)

Total personal nedidactic angajat : 8 din care calificat pentru postul ocupat : 8

Gradul de acoperire a posturilor existente cu personal nedidactic, conform normativelor în vigoare : 100%.

D) INFORMAȚII PRIVIND SPAȚIILE ȘCOLARE

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr spații	Suprafață (mp)
1.	Săli de clasă	13	686
2.	Cabinete	2	51
3.	Laboratoare	2	126
4.	Ateliere	-	-
5.	Sală și teren de educație fizică și sport	1+1	104+1000
6.	Spații de joacă	1	300
7.	Alte spații (arhivă)	1	18

Unitatea funcționează cu un număr de 2 schimburi , durata orei de curs/ activităților didactice fiind de 45/50 minute, iar a pauzelor/activităților recreative fiind de 10/15 minute, la ciclul gimnazial pauza mare fiind de 15 minute.

E) INFORMAȚII PRIVIND SPAȚIILE AUXILIARE

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr spații	Suprafață (mp)
1.	Biblioteca școlară / centru de informare și documentare	1	24
2.	Sală pentru servit masa	-	-
3.	Dormitor	-	-
4.	Bucătărie	-	-
5.	Spălătorie	-	-
6.	Spații sanitare	5	40
7.	Spații depozitare materiale didactice	1	20
8.	Alte spații	-	-

D) INFORMAȚII PRIVIND SPAȚIILE ADMINISTRATIVE

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr spații	Suprafață (mp)
1.	Secretariat	1	14
2.	Spațiu destinat echipei manageriale	1	14
3.	Contabilitate	1	14
4.	Casierie	-	-
5.	Birou administrație	1	4

F) CURRICULUM

Curriculum utilizat de unitatea de învățământ este cel național :

LIMBĂ ȘI COMUNICARE III – VIII

- lb. engleză ; lb. Franceză O.M. 4263/29.07.1998
- Lb. Romana O.M. 3957/ 9.06.1999
- O.M. 4184/ 4.08.1999

MATEMATICĂ ȘI ȘTIINȚE V-VIII

- O.M. 4489 /21.09.1999
- Științe III – VI - O.M. 4489 /21.09.1999
- Fizică VI – VIII - O.M. 4489 /21.09.1999
- Chimie VII – VIII - O.M. 4489 /21.09.1999
- Biologie V-VIII - O.M. 4489 /21.09.1999
- Matematică O.M. 4237/23.08.1999

OM ȘI SOCIETATE I – VIII

- Religie O.M.4769/25.10.1999
- Cultură civică O.M.4769/25.10.1999
- Istorie O.M.4769/25.10.1999

-Geografie-4698/07.07.2008(V-VII)

ARTE

-O.M. 4237// 23.08.1999

EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT

-O.M. 4237// 23.08.1999

TEHNOLOGII

-O.M. 4237// 23.08.1999

PARTEA A II A

DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII REALIZATE

Activități specifice de îmbunătățire a calității procesului de învățământ, desfășurate în anul școlar 2007-2008:

Puncte tari

- Încadrarea cu personal didactic calificat în procent de 100%;
- Ponderea cadrelor didactice titulare a fost de 82,4% ;
- Ponderea cadrelor didactice cu gradul Iși II a fost de 85,5%;
- Constituirea catedrelor astfel încât să se respecte principiul continuității , dar și nivelul competenței profesionale;
- Perfectionarea pregătirii pedagogice a cadrelor didactice prin participarea la cursuri de formare;
- Acoperirea în procent de 100% cu personal didactic auxiliar și nedidactic calificat a posturilor existente pentru aceste categorii de personal;
- Implicarea învățătorilor în proiecte de parteneriat;
- Stimularea cadrelor didactice prin decontarea cheltuielilor pentru cursurile de formare
- Realizarea planului de școlarizare în procent de 100%;
- Procent de promovabilitate 99,3%;
- Procent de promovabilitate la tezele cu subiect unic pe specialități:
Lb. rom.: 85,83%(VII); 83,09%(VIII)
Matematică: 77,66%(VII); 87,05%(VIII)
Istorie: 100%
Geografie:96,33%;
- Cuprinderea absolvenților în licee și SAM-uri s-a realizat în proporție de 97,5%, astfel: din cei 39 de elevi care au participat la repartizarea computerizată, 81,5% au fost admiși în licee și 18,5% au fost admiși la școli de arte și meserii;
- Organizarea de simulări în vederea pregătirii pentru examenele naționale;
- Ponderea elevilor cu medii peste 7 este de 89,2%;
- Sprijinirea elevilor cu C.E.S. prin realizarea de planuri de intervenție personalizate;
- Realizarea de curriculum adaptat pentru copiii cu CES;
- Pregătirea elevilor pentru concursuri și olimpiade;
- Rezultatele la concursuri și olimpiade sunt menționate în materialul anexat prezentului raport.
- Îmbunătățirea bazei materiale cu mobilier,mijloace de învățământ;
- Dotarea bibliotecii cu fond de carte nou, în valoare de 5000 lei;
- Asigurarea cu manuale în procent de 100%;
- Executarea reabilitării instalației termice;
- Executarea reabilitării parțiale a instalației electrice;

- Executarea de lucrări de reabilitare igienico-sanitară parțială a spațiilor de învățământ;
- Achiziționarea unui sistem de supraveghere video;
- Atragerea de sponsorizari în valoare de 2340 lei.
- Cheltuirea eficientă a bugetului;
- Îmbunătățirea fondului de calculatoare prin înlocuirea parțială a celor cu un grad mare de uzură;
- Folosirea mai eficientă a spațiilor auxiliare prin reorganizarea acestora;
- Monitorizarea activităților de proiectare;
- Organizarea în cadrul Comisiilor metodice de acțiuni, la care s-au prezentat referate și activități practice pe teme de pedagogie și metodică predării disciplinelor;
- Implicarea Comisiei pentru asigurarea și evaluarea calității în monitorizarea și evaluarea activității școlare;
- Asigurarea de condiții optime pentru desfășurarea activităților didactice la standarde ridicate;
- Dezbaterea în cadrul Comisiilor metodice a rezultatelor tezelor cu subiect unic și stabilirea unui plan de îmbunătățire;
- Monitorizarea calității prestației personalului didactic prin asistențe la ore;
- A fost conceput un plan de îmbunătățire a activității în urma identificării punctelor slabe, plan ce a cuprins măsuri ameliorative care au determinat creșterea calității educației în unitatea noastră de învățământ, în raport cu standardele de referință și cu cele de acreditare și evaluare periodică emise de ARACIP și aprobate de MECT;
- Aplicarea unor chestionare pentru cunoașterea opiniilor și propunerilor beneficiarilor procesului de educație, în vederea măsurării gradului de satisfacție al serviciilor oferite.
- Aplicarea de chestionare, planificarea și desfășurarea de interviuri de grup în scopul măsurării nivelului de satisfacție al beneficiarilor (elevi, părinți, comunitatea locală, cadre didactice, etc.).
- Organizarea unui management bazat pe dialogul permanent al directorului cu personalul angajat, pe baza respectului reciproc;

Puncte slabe

- slaba participare a cadrelor didactice la cursuri de perfecționare organizate de instituții acreditate;
- inexistența unui sistem organizat de îmbunătățire a performanțelor școlare la elevi;
- deficitul de spațiu pentru desfășurarea în condiții optime a activităților didactice;
- insuficienta implicare a membrilor CEAC în activitățile de îmbunătățire a calității;
- activitatea slabă a Consiliului elevilor.

PARTEA A III A

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ, CONFORM STANDARDELOR DE ACREDITARE ȘI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr.21/18.01.200) ȘI STANDARDELOR DE REFERINȚĂ – document supus dezbaterii publice

Nr. crt.	Indicatori de performanță	Nesatis- făcător	Satisfă- cător	Bine	Foarte bine	Exce- lent
DOMENIUL : CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ						
a) structurile instituționale, administrative și manageriale						
1.	Existența, structura și conținutul documen- telor proiective (proiectul de dezvoltare și planul de implementare)				X	
2.	Organizarea internă a unității de învățământ				X	

3.	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă				X	
4.	Funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
5.	Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației; înregistrarea și prelucrarea datelor și informațiilor				X	
6.	Asigurarea serviciilor medicale pentru elevi				X	
7.	Asigurarea securității tuturor celor implicați în activitatea școlară, în timpul desfășurării programului.				X	
8.	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi				X	
b) baza materială						
9.	Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X	
10.	Dotarea spațiilor școlare				X	
11.	Accesibilitatea spațiilor școlare				X	
12.	Utilizarea spațiilor școlare				X	
13.	Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor administrative.				X	
14.	Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor auxiliare.			X		
15.	Accesibilitatea spațiilor auxiliare			X		
16.	Utilizarea spațiilor auxiliare				X	
17.	Dotarea cu mijloace de învățământ și cu auxiliare curriculare				X	
18.	Existența și dezvoltarea fondului bibliotecii școlare/centrului de informare și documentare				X	
19.	Dotarea cu tehnologie informatică și de comunicare				X	
20.	Accesibilitatea echipamentelor, materialelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare				X	
21.	Procurarea și utilizarea documentelor școlare și a actelor de studii.				X	
c) resurse umane						
22.	Managementul personalului didactic și de conducere				X	
23.	Managementul personalului didactic auxiliar și personalului nedidactic				X	
DOMENIUL : B. EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ						
a) conținutul programelor de studiu						
24.	Definirea și promovarea ofertei educaționale				X	
24.	Existența parteneriatelor cu reprezentanți ai comunității			X		
26.	Proiectarea curriculumului				X	
27.	Realizarea curriculumului				X	
b) rezultatele învățării						
28.	Evaluarea rezultatelor școlare				X	
29.	Evaluarea rezultatelor la activitățile				X	

	extracurriculare (extra-clasă și extra-școlare)					
c) activitatea de cercetare științifică sau metodică după caz						
30.	Activitatea științifică			X		
31.	Activitatea metodică a cadrelor didactice				X	
d) activitatea financiară a organizației						
32.	Constituirea bugetului școlii				X	
33.	Execuția bugetară				X	
DOMENIUL: C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII						
a) strategii și proceduri pentru asigurarea calității						
34.	Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională				X	
35.	Existența și aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității				X	
36.	Dezvoltarea profesională a personalului			X		
b) proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate						
37.	Revizuirea ofertei educaționale și a proiectului de dezvoltare			X		
c) proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării						
38.	Existența și aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învățării				X	
d) proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral						
39.	Evaluarea calității activității corpului profesoral			X		
e) accesibilitatea resurselor adecvate învățării						
40.	Optimizarea accesului la resursele educaționale				X	
f) baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității						
41.	Constituirea bazei de date a unității de învățământ				X	
g) transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite						
42.	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii				X	
h) funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii						
43.	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității			X		

Partea a IV a. Planul de îmbunătățire a calității educației oferite pentru anul școlar următor

În vederea aplicării Legii nr. 87/2006 pentru aplicarea O.U.G. nr. 75/2005 privind asigurarea calității în educație, activitatea Comisiei de evaluare și asigurare a calității înființată în școala noastră vizează următoarele obiective specifice pe domeniile :

Resurse umane

Resurse materiale

Procesul instructiv-educativ

Evaluarea și certificarea învățării

Capacitatea instituțională

REZULTATE LA CONCURSURI ȘI OLIMPIADE (2007-2008)

Nr . crt .	Titlul concursului	Disciplina	Numele elevului	Clasa	Premiul	Prof./Înv. îndrumător
1	Din lumea celor care nu cuvântă	Lb.rom.	Baicu Șerban Cristian	IVA	I	Săndel Mizdrea
			Abrașu Cătălin	IVA	II	
			Blănaru Dan Andrei	IVA	III	
			Munteanu George Cristian	IVA	III	
			Rotaru Anca	IVA	Mențiune	
			Ghiorghiu Călin	IVA	Mențiune	
			Matei Liliana	IIIB	I	Catinca Gaceu
			Matei Nicu	IIIB	II	
			Gherghiniș Ștefan	IIIB	II	
			Munteanu Marcelina	IIIB	III	
			Portakal Melis	IIIB	Mențiune	
			Chiș Alexandra	IIIB	Mențiune	
2	1Decembrie	istorie	Blănaru Dan Andrei	IVA	I	Săndel Mizdrea
			Baicu Șerban Cristian	IVA	I	
			Munteanu George Cristian	IVA	II	
			Abrașu Cătălin	IVA	II	
3	Concurs național de teatru	Activitate extra curriculară		IVB	III	Cleopatra Prefac
4	Drapele europene	Educație plastică	Cotigă Mădălina	IC	I	Frusina Modrogeanu

	(desene pe asfalt)		Lipan Maria	IC	I	
5	Dragobetele sărută fetele	Educație plastică	Moiescu Adrian	VC	Premiul special al juriului	Daniela Bârdiganu
6	Sărbătorile primăverii în suflet de copil	Educație plastică	Străuneanu Denis	VC	III	Anuța Coțop Daniela Bârdiganu
7	Olimpiada națională a sportului școlar	Educație fizică	Echipe școlii	Ciclul primar	III (faza jud.)	Daniela Șerban
8	Olimpiada județeană de fotbal	Educație fizică	Echipe școlii	Gimnazi u	II	Marcel Stoicescu
9	Ploaia steluțelor	Educație fizică (dans)	Chiriță Andrei	IIIA	IV	
10	Concurs de creație literară	Lb. română	Grigore Mihaela	IIIA	II	Carmen Epure Adina Pavlovschi
11	Sfântul Nicolae (pictură de icoane)	Religie	Portakal Melis	IIIB	III	Asimina Negulescu
12	+ Poezie (concurs național interdisciplinar)	Lb.rom. Matem.	Dragu Adina Iulia	VA	I (faza jud.)	Mariana Popa Corina Bărdăhan
			Pantazi Issabela Ana Maria	VB	Mențiune	Mariana Popa Daniela Cerchez
13	Mihai Eminescu	Lb.rom.	Berdant Ana Maria	VIIA	Mențiune (faza jud.)	Mariana Popa
			Predescu Mara	VIIA	Mențiune	
			Roșu Otilia	VIIA	Mențiune	
14	Ionel Teodoreanu	Lb.rom.	Dragu Adina Iulia	VA	Mențiune	Mariana Popa
			Berdant Ana Maria	VIIA	Mențiune	
			Predescu Mara	VIIA	Mențiune	
			Roșu Otilia	VIIA	Mențiune	

15	Olimpicii Cunoașterii	Lb.rom.	Oprea Cristina Elena	VB	II	Mariana Popa
		Lb.rom	Pantazi Issabela Ana Maria	VB	II	
			Dragu Adina Iulia	VA	III	
			Mazăre Maria	VB	III	
			Robescu Alexandra	VB	III	
16	Copii și îngerii	Religie	Smarandache Alina	VIIA	II	Asimina Negulescu
17	Petru Moroșan	Matem.	Berdant Ana Maria	VIIA	Mențiune	Daniela Cerchez
			Dragu Adina Iulia	VA	Mențiune	Corina Bărdăhan
18	Olimpiada județeană	Fizică	Berdant Ana Maria	VIIA	Mențiune	Rodica Tihan
19	Olimpiada județeană	Biologie	Predescu Mara	VIIA	I	Georgeta Crăciun
			Florea Roxana	VIIA	II	
			Berdant Ana Maria	VIIA	III	
20	Olimpiada județeană	Lb. engleză	Predescu Mara	VIIA	I	Anamaria Dumitriu
			Sandu Andreea	VIIA	I	
			Berdant Ana Maria	VIIA	II	
21	Olimpiada județeană	Lb. franceză	Berdant Ana Maria	VIIA	II	Elena Cojocaru
			Predescu Mara	VIIA	III	
			Roșu Otilia	VIIA	III	

**PLAN DE ÎMBUNĂȚĂȚIRE
2008-2009**

Nr. crt.	Domeniul de activitate	Tinte	Acțiuni	Rezultate așteptate	Responsabilitati
1.	Resurse umane	Îmbunătățirea pregătirii profesionale a elevilor și creșterea performanțelor individuale ale acestora	<p>Inițierea și desfășurarea în cadrul Comisiilor metodice unor dezbateri pe tema metodelor de învățare centrată pe elev</p> <p>Monitorizarea profesorilor care aplică la clasă metodele de învățare centrată pe elev</p> <p>Cuprinderea în programele de formare continuă a cadrelor didactice care nu au urmat cursuri în ultimii 4 ani.</p>	<p>Creșterea performanțelor școlare ale elevilor</p> <p>Creșterea procentului de promovabilitate la tezele cu subiect unic</p> <p>Creșterea performanțelor cadrelor didactice</p>	<p>Directorii școlii, toate cadrele didactice</p> <p>Directorii școlii, Responsabilul Comisiei de formare continuă</p>
2.	Resurse materiale	1. Optimizarea cadrului desfășurării procesului instructiv-educativ.	1. Realizarea unei investiții în vederea construirii unui corp de clădire cu parter și etaj pe locul anexelor.	1. Creșterea numărului salilor de clasă, posibilitatea învățării într-un singur schimb.	Directorii, contabilul, membrii C.A.

			Înnoirea fondului de calculatoare în laboratorul de informatică	Creșterea interesului elevilor pentru învățarea informatizată	
3.	Procesul instructiv-educativ	Stimularea elevilor cu potențial intelectual ridicat Reorganizarea activității CEAC	Elaborarea unei strategii privind fructificarea potențialului intelectual al elevilor dotați Stabilirea strategiilor și procedurilor privind planificarea, implementarea, evaluarea activităților de îmbunătățire a calității	Creșterea numărului de premii la olimpiade și concursuri Creșterea spiritului de competiție Creșterea calității actului educațional	Directorii, responsabili de comisii metodice Membrii CEAC
4.	Evaluarea și certificarea învățării	Îmbunătățirea sistemului de evaluare	Elaborarea unor instrumente de lucru necesare evaluării elevilor pe nivel de ani de studiu și cadrelor didactice (fișe de evaluare a cadrelor didactice, chestionare,	Îmbunătățirea sistemului de evaluare îmbunătățirea calității	Directorii, Responsabili de comisii metodice

5.	Capacitatea instituțională	Dezvoltarea capacității instituționale	<p>-Diseminarea activităților școlii la nivelul Consiliului Consultativ al Elevilor precum și obținerea feedback-ului din partea elevilor;</p> <p>Postarea pe site-ul școlii a tuturor activităților și a rezultatelor acestora</p>	<p>Corelarea activitatilor programate la nivelul școlii cu sugestiile și dorintele elevilor</p> <p>Responsabilizarea elevilor în luarea deciziilor</p> <p>Îmbunătățirea relației de comunicare cu elevii și cu familiile acestora</p> <p>Creșterea prestigiului școlii</p>	<p>Consilierul educativ</p> <p>Consilierul de imagine</p>
----	-----------------------------------	---	---	--	---

DIRECTOR,

Prof. Anamaria Dumitriu